

Veteranenvorstand

Pflichtenheft für die Durchführung des Veteranentages

- **Spielfelder**
Es müssen mindestens 5 Spielfelder vorhanden sein.
- **Bockstand**
Der Bockstand muss komplett bereitgestellt werden. Sämtliches Material wie, Hornusserbock, 30 Hornusse pro Ries, Absperrwand, Schussblende, Hacken, Lehm muss vorhanden sein. Bei den Bockständen müssen Tische und Bänke bereitgestellt sein, damit die Veteranen sich setzen können. Bei sonnigem Wetter müssen Sonnenschirme vorhanden sein.
- **Festplatz**
Sanitäranlagen, Lautsprecher und genügend Parkplatz muss vorhanden sein.
- **Verpflegung**
Die Verpflegung ist dem Organisator freigestellt. Es muss sich jedoch um ein Menü handeln, das den Bedürfnissen der Veteranen gerecht wird. Bei Fassstrassen muss Porzellangeschirr abgegeben werden. Wird serviert, kann Einweggeschirr verwendet werden. Anhand der angemeldeten Teilnehmern wird dem Veranstalter durch den Veteranenkasierer eine alljährlich festzulegende Entschädigung pro Teilnehmer + Betreuer ausbezahlt. Am Abend wird der Veteranenvorstand vom Veranstalter verpflegt.
- **Schlägerpreis**
Die Veteranen werden in 3 Stufen eingeteilt.
Stufe I 60-64 jährige Preisberechtigt 30%
Stufe II 65-69 jährige Preisberechtigt 30%
Stufe III ab 70 jährig Preisberechtigt alle
Der Veranstalter ist besorgt für die Schlägerpreise der jeweils ersten zwei der Rangliste.
Der Veteranenvorstand besorgt die Schlägerpreise für den jeweiligen 3. Rang.
Ferner wird dem Veranstalter eine Liste mit Lebensmittel abgegeben, die besorgt werden müssen, wenn möglich im eigenen Dorf oder Umgebung.
Die Kosten für diese Lebensmittel gehen zu Lasten der Veteranenkasse.
- **Musik für Totenehrung**
Der Veranstalter ist besorgt für eine musikalische Umrahmung der Totenehrung.
Das Lied "ich hatt einen Kameraden" sollte bei der Totenehrung gespielt werden.
Die Veteranenkasse entschädigt den Veranstalter mit einem fixen Betrag von Fr. 100.00.
- **Arzt, Sanität**
Die Sanität z.B. Samariterverein muss aufgeboten werden. Arzt und Spital muss avisiert werden.
- **Haftpflichtversicherung**
Eine Haftpflichtversicherung gegen Drittpersonen muss vorhanden sein.
- **Rechnungsbüro**
Es muss ein Raum für das Rechnungsbüro zur Verfügung gestellt werden. Ein Kopierer und das Papier müssen vorhanden sein. Den Verkauf der Ranglisten übernimmt der Veranstalter, der Erlös kommt dem Veranstalter zu.
- **Delegation**
Der Veranstalter kann ein Gemeindemitglied einladen, der die Gemeinde kurz vorstellt.

Bleienbach, 24. Juni 2011

Im Namen des Veteranenvorstandes

Der Präsident: Die Sekretärin:

Kurt Scheidegger Beatrice Ingold